

---

**Umowa o świadczenie usług kadrowo – płacowych**  
**Nr AgroApp.U.....202....**

zawarta w Warszawie, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron (zwana dalej „**Umową**”) pomiędzy:

**Agro Aplikacje Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie** przy ul. Poleczki 35, 02-822 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001007420 pod numerem 0000157842 oraz posiadającą nr NIP: 9512553511, REGON: 523468907, reprezentowaną przez:

.....

zwana dalej „**Zamawiającym**”

a

... z siedzibą w, reprezentowaną przez:

...

zwana dalej „**Wykonawcą**”,

zwane dalej również każdy z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

**§ 1.**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług w zakresie obsługi kadrowej i płacowej, z uwzględnieniem przepisów i wytycznych, o których mowa w ust. 2 (zwane dalej „**Obsługą kadrowo – płacową**”).
2. Prace będące przedmiotem Umowy wykonane zostaną zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, a w szczególności przepisami prawa pracy, kodeksu cywilnego oraz przepisami podatkowymi i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, regulacjami Unii Europejskiej oraz innymi wewnętrznymi unormowaniami Zamawiającego.
3. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy

**§ 2.**

1. Przedmiot Obsługi kadrowo – płacowej obejmuje:
  - 1) kalkulację wynagrodzeń osób zatrudnionych;
  - 2) zadania administracji kadrowej w ustalonym Umową obszarze;
  - 3) prace roczne i sprawozdawczość określona.
2. Zakres i organizacja prowadzenia Obsługi kadrowo – płacowej zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.

- 
3. Przed rozpoczęciem świadczenia obsługi kadrowo-płacowej Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z aktami wewnętrznymi Zleceniodawcy, w szczególności regulaminem pracy i regulaminem wynagradzania.

### **§ 3.**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i zostaje zawarta na czas określony do wyczerpania łącznego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Obsługa kadrowo-płacowa zacznie być realizowana po zakończeniu obowiązywania dotychczasowej umowy o nr AgroApp.U.3.2024 z dnia 29 lipca 2024 r.

### **§ 4.**

1. Obsługa kadrowo - płacowa realizowana jest przez Wykonawcę w terminach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy pod warunkiem terminowego i systematycznego dostarczania przez Zamawiającego dokumentów w terminach uzgodnionych między Zamawiającym a Wykonawcą w Załączniku nr 2, na podstawie zgłaszanych przez Wykonawcę potrzeb.
2. Terminy określone w Załączniku nr 2 do Umowy ulegają przesunięciu w przypadku nieterminowego dostarczania przez Zamawiającego dokumentów, innych dokumentów istotnych z punktu widzenia Umowy, o czas odpowiadający zwłoce w dostarczeniu dokumentów z uwzględnieniem skutków podatkowych wynikających z przesunięcia dokumentów do innego okresu sprawozdawczego, chyba że wynikają one z działania siły wyższej lub są niezależne od Zamawiającego.
3. W przypadku dostarczenia dokumentów do Wykonawcy po terminach uzgodnionych, o których mowa w ust. 1, strony ustalą indywidualne terminy wprowadzenia dokumentów do systemu, uzgodnią miesiąc i rok, w którym należy ująć dokumenty oraz uzgodnią termin sporządzenia wynikających z ksiąg deklaracji oraz raportów. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w powyższym zakresie, Wykonawca będzie jednostronnie uprawniony do podjęcia zgodnej z obowiązującym prawem decyzji w tych kwestiach, o której niezwłocznie poinformuje Zamawiającego.
4. Dowodem dostarczenia przez Zamawiającego dokumentów po terminie jest w szczególności notatka potwierdzająca wpływ dokumentów, podpisana przez wyznaczonych pracowników Wykonawcy lub data nadania korespondencji przez Zamawiającego. Wykonawca informuje Zamawiającego o wpływie dokumentów po uzgodnionym między Stronami terminie.

### **§ 5.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych Umową z zachowaniem należytej i zawodowej staranności, wynikającej z jego działań jako przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 355 § 2 kodeksu cywilnego.
2. Za szkody wynikłe w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę prac określonych w Umowie, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności, z zastrzeżeniem postanowień Umowy oraz jej załączników.

3. Wykonawca, ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w następstwie jego działania lub zaniechania, wynikłe w związku z prowadzoną przez niego działalnością. Odpowiedzialność, o jakiej mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, w których nieprawidłowości wynikają z nierzetelności przekazanych przez Zamawiającego dokumentów źródłowych oraz ich opisów.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w § 8 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej w zakresie pomieszczenia zabezpieczającego dokumentację pracowniczą prowadzoną i przechowywaną w postaci papierowej przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą i dostępem osób nieupoważnionych.
5. W celu prawidłowej realizacji Umowy, Zamawiający udzieli pracownikom Wykonawcy pełnomocnictw, do podpisywania i składania w imieniu Zamawiającego deklaracji i formularzy ZUS, US oraz GUS.
6. W przypadkach uzasadnionych oraz zgodną wolą Stron Umowy, Zamawiający zobowiązuje się udzielić wybranej przez Wykonawcę osobie pełnomocnictwa ogólnego lub szczegółowego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja Podatkowa oraz w przepisach wykonawczych do art. 138j § 1 tej ustawy. W przypadku, gdy zaistnieje konieczność uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, Wykonawca obciąży Zamawiającego kwotą stanowiącą równowartość opłaty skarbowej.
7. Za szkody wynikłe z nieterminowego udzielenia pełnomocnictwa Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.

## **§ 6.**

1. Łączna maksymalna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu Umowy Strony ustalają na kwotę nie wyższą niż **..., zł netto** (słownie złotych: ...) powiększoną o podatek VAT i płatną w sposób następujący:
  - 1) przy zatrudnieniu na umowę o pracę – **... zł netto** (słownie złotych: ...) za każdego pracownika (obsługa naliczania wynagrodzeń za dany miesiąc);
  - 2) za obsługę umów cywilnoprawnych – **... netto** (słownie złotych: ...) za każdą osobę ujętą na liście płac lub deklaracji ZUS;
  - 3) za sporządzenie dodatkowych list płac z naliczeniami do wypłaty np. premii, nagród, wypłat z ZFŚS – **... netto** (słownie złotych: ...) za osobę;
  - 4) za sporządzenie rocznych informacji o uzyskanych dochodach dla osób zatrudnionych w danym roku kalendarzowym tj. PIT11 i RMUA – **... netto** (słownie złotych: ...) za każdą osobę;
  - 5) za sporządzenie korekty do ZUS niewynikające z błędu/pomyłki Wykonawcy, Zamawiający zapłaci zryczałtowane wynagrodzenie w kwocie **... netto** (słownie złotych: ...) za korygowaną osobę w danym miesiącu;
  - 6) za sporządzanie sprawozdań do GUS – **... netto** (słownie złotych: ...) za sprawozdanie.
2. Płatność za wykonaną usługę będzie następowała za każdy miesiąc z dołu na podstawie przedłożonej faktury w terminie 14 dni od daty jej wystawienia. Forma płatności – przelew na rachunek bankowy nr ... w ... Zamawiający dopuszcza przekazywanie faktur w formie elektronicznej na adres e-mail: faktury@agroapp.com.pl.

3. Strony ustalają, iż dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **§ 7.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich wszelkich faktów oraz informacji, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Wykonawca oświadcza także, że osoby zatrudnione przez niego przy wykonywaniu Umowy podpisały oświadczenia o zachowaniu tajemnicy.
3. Zobowiązania wyrażone w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu nie mają zastosowania w przypadku pisemnego zwolnienia Wykonawcy przez Zamawiającego z zachowania tajemnicy wobec wskazanej osoby trzeciej, a także wobec zewnętrznych kontroli prowadzonych na podstawie upoważnień stosownych organów państwowych lub innych organów/instytucji/podmiotów działających na zlecenie Zamawiającego.
4. Zachowanie poufności, co do spraw Zamawiającego obowiązuje Wykonawcę bezterminowo również po rozwiązaniu Umowy.
5. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób wykonujących pracę w celu świadczenia przez Wykonawcę usług określonych Umową na rzecz Zamawiającego.
6. Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych dotyczy danych pracowników Zamawiającego oraz innych osób świadczących pracę na rzecz Zamawiającego uzyskanych przezeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający odpowiada za podstawy prawne pozyskania danych, które dostarcza Wykonawcy.
7. W związku z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych w celu i zakresie wskazanym w ust. 5 i ust. 6 niniejszego paragrafu zostaje zawarta umowa powierzenia danych zgodnie z art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), stanowiąca Załącznik nr 3.
8. Zamawiający niniejszym upoważnia Wykonawcę do udzielania, w imieniu Zamawiającego upoważnień do przetwarzania danych osobowych pracownikom Wykonawcy.
9. Podczas realizowania Umowy Strony godzą się na używanie poczty elektronicznej. Strony są świadome, że nie jest możliwe zagwarantowanie pełnego bezpieczeństwa, poufności ani bezbłędności transmisji danych drogą elektroniczną. Informacje takie mogą ulegać uszkodzeniu, przechwyceniu lub stracie. Mogą one docierać do Zamawiającego lub Wykonawcy z opóźnieniem lub być niekompletne. W związku z tym Strony Umowy zobowiązują się stosować wystarczające mechanizmy szyfrowania informacji zawierających dane osobowe i wykrywania wirusów komputerowych przed przesłaniem informacji drogą elektroniczną.
10. Każda ze Stron, wyraża zgodę na przysyłanie przez drugą Stronę – drogą elektroniczną informacji na adres upoważnionych przez osobę, o której mowa w § 8. Zmiana danych osób uprawnionych do kontaktu w trakcie Umowy, nie wymaga jej aneksowania, a jedynie potwierdzenia drugiej Stronie zmiany w tym zakresie.

11. Każda ze Stron Umowy odpowiadać będzie za ochronę własnych interesów w zakresie elektronicznej transmisji danych i żadna ze Stron (w tym ich pracownicy i inni przedstawiciele) nie będzie mieć wobec siebie żadnych zobowiązań wynikających z jakiegokolwiek podstawy prawnej, naruszenia Umowy z tytułu jakichkolwiek błędów, uszkodzeń, utraty danych lub braków zaistniałych w wyniku przekazywania informacji drogą elektroniczną między stronami i faktu opierania się na informacjach uzyskanych tą drogą.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż do 15-go następnego miesiąca po rozwiązaniu Umowy, przekazania dokumentacji papierowej pozyskanej w oryginale od Zamawiającego (kartoteki wynagrodzeń przejmowanych pracowników art. 23<sup>1</sup> k.p.).
13. Wykonawca zobowiązuje do niezwłocznego, nie później niż do 15-go następnego miesiąca po rozwiązaniu Umowy przekazania plików w formacie \*.exel wyłącznie w zakresie danych obecnie posiadanego systemu informatycznego, dane obowiązkowe do migracji:
  - 1) słownik pracowników (w tym dane personalne i teleadresowe, konta bankowe, adresy US, absencje oraz umowy o pracę i historia ich zmian z zastrzeżeniem, że dane osób przejmowanych z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, na mocy art. 23<sup>1</sup> k.p. będą zawierały historię zmian przed 27.02.2023 r. jakie Wykonawca otrzymał od Zamawiającego podczas przejęcia);
  - 2) kartoteki zarobkowe i kartoteki zasiłkowe niezbędne do wyznaczenia wymaganych prawem danych o zasiłkach, rentach, emeryturach;
  - 3) wypłacone listy płac.
  - 4) przekazanie danych Płatnika, konta Zamawiającego w formacie umożliwiającym zaimportowanie do Płatnika Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych za opóźnienie w przekazaniu danych, o których mowa w ust. powyżej, w kwocie 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w ich przekazaniu od terminu określonego w ust. poprzednim.
15. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

## **§ 8.**

Do kontaktów pomiędzy Stronami wyznacza się następujące osoby:

- 1) ze strony Zamawiającego:
  - a) ... dane kontaktowe: tel. ...  
e-mail: ...
  - b) ... dane kontaktowe: tel. ...  
e-mail: urszula.wacko@agroapp.com.pl
  - c) ... dane kontaktowe: tel. ...  
e-mail: ...
- 2) ze strony Wykonawcy:
  - a) ... dane kontaktowe: tel. ...

- e-mail: ...
- b) ..., dane kontaktowe: tel. ...
- e-mail: ...

### **§ 9.**

1. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą wykorzystania maksymalnego łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 6.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron przez jednostronne jej wypowiedzenie z zachowaniem 1 – miesięcznego okresem wypowiedzenia.
3. Brak płatności za usługi przez 1 kolejny miesiąc uprawnia Wykonawcę do jednostronnego rozwiązania Umowy, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapłaty powstałych zaległości, w terminie nie krótszym niż 7 dni.
4. Każdej ze stron przysługuje możliwość rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zastrzeżeniem postanowień ust 5 poniżej, w sytuacji niewykonywania przez strony obowiązków umownych w szczególności w przypadku nieprzestrzegania przez strony procedur pracy, harmonogramów określonych w Umowie; wystąpienia nieprawidłowości w prowadzonej ewidencji płacowej, oczekiwania od stron wykonania czynu zabronionego prawem lub sporządzania deklaracji i sprawozdań w oparciu o dane niezgodne z obowiązującymi przepisami, mających wpływ na odpowiedzialność stron, po uprzednim poinformowaniu strony o swoich zastrzeżeniach i wyznaczeniu na piśmie terminu do usunięcia nieprawidłowości pod rygorem rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Rozwiązanie natychmiastowe, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu następuje z dniem następującym po dniu, w którym drugiej Stronie Umowy doręczono pisemne oświadczenie o natychmiastowym rozwiązaniu Umowy. Pomimo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia (z wyłączeniem podpisywania) deklaracji podatkowych oraz przekazania informacji o kwotach zobowiązań podatkowych Zleceniodawcy za ostatni pełny miesiąc kalendarzowy obowiązywania Umowy.
6. Wykonawcy przysługuje w takim przypadku wynagrodzenie za prace wykonane do tego momentu.

### **§ 10.**

1. W sprawach nie uregulowanych w Umowie lub jej załącznikach, zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o rachunkowości, ustawy o ochronie danych osobowych oraz inne przepisy prawne.
2. Wszelkie wskazane w Umowie załączniki stanowią integralną część Umowy, tj.:
  - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
  - 2) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
  - 3) Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, chyba że Umowa została zawarta w formie elektronicznej opatrzonej

---

kwalifikowanymi podpisami przedstawicieli każdej z Stron. W takiej sytuacji będzie sporządzona w jednym egzemplarzu.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, chyba że co innego wynika z pozostałych postanowień Umowy.
5. Za właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy Stronami Umowy, Strony uznają Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**